

Заключение рабочей группы по результатам проверки исполнения требований постановления Правительства РФ от 22.12.2012 г. №1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг», а также Федерального закона от 27.06.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных», Постановления Правительства РФ от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных» в МБУ «МФЦ в Абазинском районе»

16.03.2016 г.

г.Черкесск

Рабочая группа в составе:

Мамхьягова Т.А. -заместитель директора РГБУ «УМФЦ-ЦИТ КЧР»

Токарева Д.В. -начальник отдела защиты информации
удостоверяющий центр
РГБУ «УМФЦ-ЦИТ КЧР»

Аджиева А.Э. -начальник отдела правового регулирования
программного обеспечения и делопроизводства
РГБУ «УМФЦ-ЦИТ КЧР»

на основании своих полномочий и руководствуясь Федеральным законом от 27.07.2010 г. №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства РФ от 22.12.2012 г. №1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг», а также Федеральным законом от 27.06.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных», постановлением Правительства РФ от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах

персональных данных» составила настоящее заключение по результатам проверки деятельности МБУ «МФЦ в Абазинском районе».

Проверкой установлено:

1. О наличии информационных стендов в секторе информирования и ожидания в МФЦ в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 22.12.2012 г. №1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг».

Выводы рабочей группы: пп. а) п.8 Постановления Правительства РФ от 22.12.2012 г. №1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг» не исполнен, информационные стенды, содержащие актуальную и исчерпывающую информацию, необходимую для получения государственных и муниципальных услуг на момент проверки отсутствовали.

Рекомендации рабочей группы: в трехмесячный срок разместить информационные стенды, содержащие актуальную и исчерпывающую информацию, необходимую для получения государственных и муниципальных услуг в секторе информирования и ожидания в МФЦ.

2. О наличии не менее одного окна (иного специально оборудованного рабочего места), предназначенного для информирования заявителей о порядке предоставления государственных и муниципальных услуг, о ходе рассмотрения запросов о предоставлении государственных и муниципальных услуг, а также для предоставления иной информации в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 22.12.2012 г. №1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг».

Выводы рабочей группы: пп. б) п.8 Постановления Правительства РФ от 22.12.2012 г. №1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг» не исполнен, окно (иное специально оборудованное рабочее место), предназначенное для информирования заявителей о порядке предоставления государственных и муниципальных услуг, о ходе рассмотрения запросов о предоставлении государственных и муниципальных услуг, а также для предоставления иной информации, на момент проведения проверки отсутствовало.

Рекомендации рабочей группы: в трехмесячный срок, разместить в секторе приема заявителей, окно (иное специально оборудованное рабочее место), предназначенное для информирования заявителей о порядке предоставления государственных и муниципальных услуг, о ходе рассмотрения запросов о предоставлении государственных и муниципальных услуг.

3. О наличии программно-аппаратного комплекса, обеспечивающего доступ заявителей к Единому portalу государственных и муниципальных услуг (функций), региональному portalу государственных и муниципальных услуг (функций), а также к информации о государственных и муниципальных услугах, предоставляемых в многофункциональном центре в секторе информирования и ожидания в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 22.12.2012 г. №1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг».

Выводы рабочей группы: пп. в) п.8 Постановления Правительства РФ от 22.12.2012 г. №1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг» не исполнен, программно-аппаратный комплекс,

обеспечивающий доступ заявителей к Единому portalу государственных и муниципальных услуг (функций), региональному portalу государственных и муниципальных услуг (функций), а также к информации о государственных и муниципальных услугах, предоставляемых в многофункциональном центре, в секторе информирования и ожидания на момент проверки отсутствовал.

Рекомендации рабочей группы: в трехмесячный срок разместить программно-аппаратный комплекс, обеспечивающий доступ заявителей к Единому portalу государственных и муниципальных услуг (функций), региональному portalу государственных и муниципальных услуг (функций), а также к информации о государственных и муниципальных услугах, предоставляемых в многофункциональном центре в секторе информирования и ожидания МФЦ.

4. О наличии стульев, кресельных секций, скамей (банкеток) и столов (стоик) для оформления документов с размещением на них форм (бланков) документов, необходимых для получения государственных и муниципальных услуг, в секторе информирования и ожидания в МФЦ в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 22.12.2012 г. №1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг».

Выводы рабочей группы: пп. д) п.8 Постановления Правительства РФ от 22.12.2012 г. №1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг» не исполнен, стулья, кресельные секции, скамейки (банкетки) и столы (стоики) для оформления документов, на момент проверки отсутствовали, а так же отсутствовали формы (бланков) документов, необходимых для получения государственных и муниципальных услуг, в секторе информирования и ожидания в МФЦ.

Рекомендации рабочей группы: в трехмесячный срок разместить стулья, кресельные секций, скамейки (банкетки) и столы (стойки) для оформления документов с размещением на них форм (бланков) документов, необходимых для получения государственных и муниципальных услуг, в секторе информирования и ожидания в МФЦ.

5. О наличии входа в здание (помещение) и выхода из него оборудованного соответствующими указателями с автономными источниками бесперебойного питания в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 22.12.2012 г. №1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг».

Выводы рабочей группы: п.13 Постановления Правительства РФ от 22.12.2012 г. №1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг» не исполнен, соответствующие указатели с автономными источниками бесперебойного питания при входе в здание (помещение) и выходе из него на момент проведения проверки отсутствовали.

Рекомендации рабочей группы: в трехмесячный срок оборудовать вход в здание (помещение) и выход из него соответствующими указателями с автономными источниками бесперебойного питания.

6. О входе в помещение многофункционального центра, предназначенного для работы с заявителями, имеющем отдельный вход, в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 22.12.2012 г. №1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг».

Выводы рабочей группы: п.14 Постановления Правительства РФ от 22.12.2012 г. №1376 «Об утверждении Правил организации деятельности

многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг» не исполнен, отдельный вход в помещение многофункционального центра, предназначенного для работы с заявителями, на момент проверки отсутствовал.

Рекомендации рабочей группы: в трехмесячный срок оборудовать отдельный вход в помещение многофункционального центра.

7. О наличии на территории, прилегающей к многофункциональному центру, бесплатной парковки для автомобильного транспорта посетителей, в том числе предусматривающая места для специальных автотранспортных средств инвалидов в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 22.12.2012 г. №1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг»

Выводы рабочей группы: п.16 Постановления Правительства РФ от 22.12.2012 г. №1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг» не исполнен, на бесплатной парковке для автомобильного транспорта посетителей, предусмотренные места для специальных автотранспортных средств инвалидов, на момент проведения проверки отсутствовали.

Рекомендации рабочей группы: в трехмесячный срок разместить на бесплатной парковке для автомобильного транспорта посетителей, места для специальных автотранспортных средств инвалидов.

8. О помещении МФЦ отвечающем требованиям законодательства РФ по пожарной безопасности, наличии средств пожаротушения, средств оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации, системы кондиционирования воздуха в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 22.12.2012 г. №1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг».

Выводы рабочей группы: п.17 Постановления Правительства РФ от 22.12.2012 г. №1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг» не исполнен, помещение МФЦ не отвечает требованиям законодательства Российской Федерации по пожарной безопасности, средства пожаротушения, средства оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации и система кондиционирования воздуха, на момент проведения проверки отсутствовали.

Рекомендации рабочей группы: в трехмесячный срок оборудовать помещение средствами пожаротушения, средствами оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации и системой кондиционирования воздуха.

9. Об обращении заявителей в Многофункциональный центр по предварительной записи в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 22.12.2012 г. №1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг».

Выводы рабочей группы: пп. а) п.18 Постановления Правительства РФ от 22.12.2012 г. №1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг» не исполнен, возможность обращения заявителей в Многофункциональный центр по предварительной записи на момент проверки отсутствовала.

Рекомендации рабочей группы: в трехмесячный срок предоставить заявителям возможность обращения в Многофункциональный центр по предварительной записи.

Заключение:

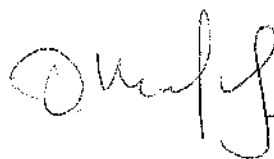
Помещение МБУ «МФЦ в Абазинском районе» не соответствует требованиям комфортности и доступности, указанным в Правилах

организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг утвержденных постановлением Правительства РФ от 22.12.2012 г. №1376.

Члены рабочей группы:



Мамхьягов Т.А.



Токарев Д.В.



Аджиев А.Э.