

Заключение рабочей группы по результатам проверки исполнения требований постановления Правительства РФ от 22.12.2012 г. №1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг», а также Федерального закона от 27.06.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных», Постановления Правительства РФ от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных» в МБУ «МФЦ в городе Карачаевске»

07.03.2016 г.

г.Черкесск

Рабочая группа в составе:

Мамхьягова Т.А. -заместитель директора РГБУ «УМФЦ-ЦИТ КЧР»

Токарева Д.В. -начальник отдела защиты информации
удостоверяющий центр
РГБУ «УМФЦ-ЦИТ КЧР»

Аджиева А.Э. -начальник отдела правового регулирования
программного обеспечения и делопроизводства
РГБУ «УМФЦ-ЦИТ КЧР»

на основании своих полномочий и руководствуясь Федеральным законом от 27.07.2010 г. №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства РФ от 22.12.2012 г. №1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг», а также Федеральным законом от 27.06.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных», постановлением Правительства РФ от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных» составила настоящее заключение по результатам проверки деятельности МБУ «МФЦ в городе Карачаевске».

Проверкой установлено:

1. Об обеспечении в МФЦ возможности приема от заявителей денежных средств, в счет уплаты государственной пошлины или иной платы за предоставление государственных и муниципальных услуг, взимаемых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Выводы рабочей группы: пп. в) п.3 Постановления Правительства РФ от 22.12.2012 г. №1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг» не исполнен, возможность приема от заявителей денежных средств в счет уплаты государственной пошлины или иной платы, за предоставление государственных и муниципальных услуг, на момент проверки отсутствовала.

Рекомендации рабочей группы: в трехмесячный срок разместить в МФЦ платежный терминал, для возможности приема от заявителей денежных средств, в счет уплаты государственной пошлины или иной платы за предоставление государственных и муниципальных услуг.

2. О наличии информационных стендов в секторе информирования и ожидания в МФЦ в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 22.12.2012 г. №1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг».

Выводы рабочей группы: пп. а) п.8 Постановления Правительства РФ от 22.12.2012 г. №1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг» не исполнен, информационные стенды, содержащие актуальную и исчерпывающую информацию, необходимую для получения государственных и муниципальных услуг на

момент проверки содержали неполные сведения - отсутствовала информация:

- о дополнительных (сопутствующих) услугах, а также об услугах, необходимых и обязательных для предоставления государственных и муниципальных услуг, размерах и порядке их оплаты;

- о порядке обжалования действий (бездействия), а также решений органов, предоставляющих государственные услуги, и органов предоставляющих муниципальные услуги, государственных и муниципальных служащих многофункциональных центров, работников многофункциональных центров;

- о предусмотренной законодательством Российской Федерации ответственности должностных лиц органов, предоставляющих государственные услуги, должностных лиц органов предоставляющих муниципальные услуги, работников многофункционального центра, работников организаций привлекаемых к реализации функций многофункционального центра в соответствии с частью 1.1 статьи 16 Федерального закона и положениями пунктов 29 - 31 настоящих Правил (далее - привлекаемые организации), за нарушение порядка предоставления государственных и муниципальных услуг;

- о порядке возмещения вреда, причиненного заявителю в результате ненадлежащего исполнения либо неисполнения многофункциональным центром или его работниками, а также привлекаемыми организациями или их работниками обязанностей, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

Рекомендации рабочей группы: в трехмесячный срок разместить актуальную и исчерпывающую информацию недостающую на информационных стендах, необходимую для получения государственных и муниципальных услуг в секторе информирования и ожидания в МФЦ.

3. О наличии программно-аппаратного комплекса, обеспечивающего доступ заявителей к Единому portalу государственных и муниципальных услуг (функций), региональному portalу государственных и муниципальных услуг (функций), а также к информации о государственных и муниципальных услугах, предоставляемых в многофункциональном центре в секторе информирования и ожидания в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 22.12.2012 г. №1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг».

Выводы рабочей группы: пп. в) п.8 Постановления Правительства РФ от 22.12.2012 г. №1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг» не исполнен, программно-аппаратный комплекс, обеспечивающий доступ заявителей к Единому portalу государственных и муниципальных услуг (функций), региональному portalу государственных и муниципальных услуг (функций), а также к информации о государственных и муниципальных услугах, предоставляемых в многофункциональном центре в секторе информирования и ожидания, на момент проверки отсутствовал.

Рекомендации рабочей группы: в трехмесячный срок разместить программно-аппаратный комплекс, обеспечивающий доступ заявителей к Единому portalу государственных и муниципальных услуг (функций), региональному portalу государственных и муниципальных услуг (функций), а также к информации о государственных и муниципальных услугах, предоставляемых в многофункциональном центре в секторе информирования и ожидания МФЦ.

4. О наличии входа в здание (помещение) и выхода из него оборудованного лестницами с поручнями и пандусами для передвижения детских и инвалидных колясок в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 22.12.2012 г. №1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг».

Выводы рабочей группы: п.13 Постановления Правительства РФ от 22.12.2012 г. №1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг» не исполнен, вход в здание (помещение) и выход из него на момент проверки не оборудованы лестницами с поручнями и пандусами для передвижения детских и инвалидных колясок.

Рекомендации рабочей группы: в трехмесячный срок оборудовать вход в здание (помещение) и выход из него лестницами с поручнями и пандусами для передвижения детских и инвалидных колясок.

5. Об организации бесплатного туалета для посетителей, в том числе туалет, предназначенный для инвалидов в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 22.12.2012 г. №1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг».

Выводы рабочей группы: п.15 Постановления Правительства РФ от 22.12.2012 г. №1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг» не исполнен, на момент проверки туалет, предназначенный для инвалидов отсутствовал.

Рекомендации рабочей группы: в трехмесячный срок оборудовать бесплатный туалет, предназначенный для инвалидов.

6. О наличии системы кондиционирования воздуха в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 22.12.2012 г. №1376 «Об

утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг».

Выводы рабочей группы: п.17 Постановления Правительства РФ от 22.12.2012 г. №1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг» не исполнен, система кондиционирования воздуха на момент проведения проверки отсутствовала.

Рекомендации рабочей группы: в трехмесячный срок оборудовать помещение системой кондиционирования воздуха.

7. Об обращении заявителей в Многофункциональный центр по предварительной записи в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 22.12.2012 г. №1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг».

Выводы рабочей группы: пп. а) п.18 Постановления Правительства РФ от 22.12.2012 г. №1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг» не исполнен, возможность обращения заявителей в Многофункциональный центр по предварительной записи на момент проверки отсутствует.

Рекомендации рабочей группы: в трехмесячный срок предоставить заявителям возможность обращения в Многофункциональный центр по предварительной записи.

8. О соответствии требований по защите персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.06.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных», Постановлением Правительства РФ от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных».

Выводы рабочей группы: требования Федерального закона от 27.06.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных», также Постановления Правительства РФ от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных» не исполнены, отсутствуют следующие Приказы:

- об ответственном за обеспечение безопасности персональных данных в ИСПДн;
- об организации обеспечения безопасности персональных данных в информационных системах персональных данных;
- о перечне материальных носителей персональных данных;
- о перечне мест хранения материальных носителей ПДн;

Также отсутствуют формы документов, необходимые для выполнения требований законодательства в области ПДн:

- Обязательство о соблюдении конфиденциальности персональных данных;
- Форма уведомления о получении персональных данных от третьих лиц;
- Форма Уведомления об уничтожении, изменении, прекращении обработки, устранении нарушений, допущенных при обработке персональных данных;
- Форма Акта на списание и уничтожение машинных (бумажных) носителей информации;
- Журнал учета передачи персональных данных;
- Журнал поэкземплярного учета средств защиты информации, эксплуатационной и технической документации к ним;
- Журнал учета хранилищ (сейфов);
- Журнал учета нештатных ситуаций ИСПДн, выполнения профилактических работ, установки и модификации программных средств на компьютерах;

- Журнал периодического тестирования средств защиты информации;
- Журнал проверок электронных журналов.

Заключение:

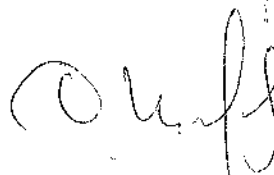
1. Помещение МБУ «МФЦ в городе Карачаевске» не соответствует требованиям комфортности и доступности, указанным в Правилах организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг утвержденных постановлением Правительства РФ от 22.12.2012 г. №1376.

2. В МБУ «МФЦ в городе Карачаевске» должным образом не организована защита персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.06.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных», Постановлением Правительства РФ от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных».

Члены рабочей группы:



Мамхьягов Т.А.



Токарев Д.В.



Аджиев А.Э.